

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального бюджетного учреждения «Пензенский городской комплексный центр срочной социальной помощи населению»

Т.В. Христофорова

2020 г.

ПЛАН

работы отделения социальной реабилитации на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
I Информационное обеспечение			
1	Сотрудничество и информационный обмен с органами здравоохранения, центром занятости населения и другими службами города с целью распространения информации о работе и социальных услугах Центра.	Постоянно	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова; Специалисты по социальной работе – Н.И. Бычкова; О.М. Лапшина; А.П. Якунин.
2	Регистрация граждан, нуждающихся в социальном обслуживании.	В течение месяца	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова.
II. Организационная работа			
1	Проведение планерок с работниками отделения.	Еженедельно по средам	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова.
2	Планирование деятельности отделения.	Ежемесячно	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова.
3	Проведение межведомственных рейдов по районам города по предупреждению бродяжничества и попрошайничества, согласно утвержденного графика, с участием представителей УМВД, здравоохранения, социальных служб.	Еженедельно по средам	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова; Специалисты по социальной работе – Н.И. Бычкова; О.М. Лапшина; А.П. Якунин. Психолог – Н.И. Евстифеев;

			Водитель – А.В. Бычков.
4	Организация работы клубов «Жить в гармонии», «Хозяюшка», «Школа безопасности», «Вера. Надежда. Любовь», «Компьютерный гений».	Согласно плану работы	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова; Специалисты по социальной работе – Н.И. Бычкова; О.М. Лапшина; А.П. Якунин. Психолог – Н.И. Евстифеев.
5	Организация работы волонтерского (добровольческого) движения «Серебряные волонтеры».	Согласно плану работы	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова.
6	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, посвященных праздникам и знаменательным событиям.	По мере необходимости	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова; Специалисты по социальной работе – Н.И. Бычкова; О.М. Лапшина; А.П. Якунин.
7	Организация и проведение интеллектуальных и настольных игр, информационных часов.	Ежедневно	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова; Специалисты по социальной работе – Н.И. Бычкова; О.М. Лапшина; А.П. Якунин.
8	Предоставление отчетов в Социальное управление города Пензы, Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.	В установленные сроки	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова.
9	Привлечение государственных и негосударственных учреждений к решению вопросов социальной поддержки остро нуждающихся граждан.	По мере необходимости	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова; Специалисты по социальной работе – Н.И. Бычкова;

			О.М. Лапшина; А.П. Якунин.
10	Соблюдение мероприятий по обеспечению безопасности и антитеррористической устойчивости.	Ежедневно	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова.
11	Осуществление социального сотрудничества с ГАПОУ ПО «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)».	Постоянно	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова; Специалисты по социальной работе – Н.И. Бычкова; О.М. Лапшина; А.П. Якунин.
12	Формирование оценочных показателей по эффективности работы отделения.	Ежемесячно	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова.
13	Повышение уровня профессиональных знаний сотрудников отделения, совершенствование новых форм и методов обслуживания граждан.	Постоянно	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова; Специалисты по социальной работе – Н.И. Бычкова; О.М. Лапшина; А.П. Якунин. Психолог – Н.И. Евстифеев.

III. Предоставление социальной помощи и услуг населению

1	Оказание консультативной помощи гражданам, обратившимся в отделение.	По мере необходимости	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова; Специалисты по социальной работе – Н.И. Бычкова; О.М. Лапшина; А.П. Якунин. Психолог – Н.И. Евстифеев.
2	Предоставление социально-правовых, социально-психологических, социально-	По мере необходимости	Заведующий отделением –

	трудоустройства и срочных социальных услуг посетителям отделения.		Н.А. Берлизова; Специалисты по социальной работе – Н.И. Бычкова; О.М. Лапшина; А.П. Якунин. Психолог – Н.И. Евстифеев.
3	Психологическое просвещение в ГАПОУ ПО «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)», ГАПОУ ПО «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции», ГБУЗ «Пензенский родильный дом № 1» (женская консультация № 1).	Ежемесячно	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова; Психолог – Н.И. Евстифеев.
4	Содействие в устройстве на временное проживание лиц без определенного места жительства в ГАУ ПО «Дом ночного пребывания».	По мере необходимости	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова; Специалисты по социальной работе – Н.И. Бычкова; О.М. Лапшина; А.П. Якунин.
5	Выдача направлений лицам без определенного места жительства на бесплатный проезд в электропоездах к месту прежнего проживания.	По мере необходимости	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова; Специалисты по социальной работе – Н.И. Бычкова; О.М. Лапшина; А.П. Якунин.
6	Организация горячего питания лицам без определенного места жительства и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации: - организация выездного пункта раздачи горячего питания по адресу: ул. Рябова, д. 4Д (ГАУ ПО «Дом ночного пребывания»); - в отделении социальной реабилитации	еженедельно по пятницам с 7 ⁰⁰ до 9 ⁰⁰ ежедневно	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова; Специалисты по социальной работе – Н.И. Бычкова; О.М. Лапшина; А.П. Якунин.

	(5-й Виноградный проезд, д.22); - еженедельно по средам в рамках проведения межведомственных рейдов.	с 11 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰ еженедельно по средам с 9 ⁰⁰ до 11 ⁰⁰	
--	---	--	--

IV. Другие виды помощи населению

1	Оказание лицам без определенного места жительства содействия в госпитализации, выдача направлений на флюорографию.	По мере необходимости	Заведующий отделением – Н.А. Берлизова; Специалисты по социальной работе – Н.И. Бычкова; О.М. Лапшина; А.П. Якунин.
---	--	-----------------------	--

Заведующий отделением

Берлизова

Н.А. Берлизова